

FORMATION ÉLABORER SES BUDGETS PRÉVISIONNELS & SES TABLEAUX DE BORD DE GESTION

MISE À JOUR
05 JAN.2023

ORGANISME DE FORMATION

INSTITUT MERCURIE CONSEIL ET FORMATION (Organisme certifié Qualiopi)

Numéro de déclaration d'activité : 73310529331

Responsable pédagogique : Marie-Laetitia Dumas



Public visé :

Dirigeants d'entreprise, personnes en charge de la gestion administrative, comptables...

Moyens et méthodes pédagogiques :

Apports théoriques et exercices d'application.

Prérequis :

Être en charge de la gestion et/ou de la comptabilité dans une entreprise.

Effectif :

1 à 10 personnes

Accessibilité :

Accessible pour tous. aménagement et accueil possible pour les personnes en situation de handicap : nous prévenir avant le début de la session.

Durée : 2 jours (14 heures)

Lieu : L'annexe coworking

82 rue Maubec. 31300 TOULOUSE.

Modalités d'accès : Pour toute demande de formation nous contacter au 06.72.02.22.35.

Vous pouvez vous inscrire au minimum 3 jours avant le début de la formation selon le nombre de places.

Présentiel ou distanciel.

Coût : 1200€ HT

(Éligible à l'OPCO - Non éligible CPF)

Nom du formateur : Fabien CHIMISANAS

PROGRAMME DE FORMATION

1/ Appréhender la notion de budget

- Définir la notion globale.
- Définir les différents types de budget présents dans l'entreprise.
- Comprendre les objectifs.

Objectifs :

Apprendre à réaliser des budgets prévisionnels

2/ S'initier à la gestion d'entreprise

- Savoir se fixer des objectifs.
- Savoir élaborer un plan d'action.
- Comprendre la nécessité du suivi des résultats.
- Anticiper les difficultés et apprendre à les gérer.

Comprendre l'importance du budget et de son impact sur la performance

Utiliser les outils de gestion pour le pilotage de son entreprise

3/ Gérer son budget de manière organisée

- Appréhender la notion de tableau de bord de gestion.
- Appréhender les outils de gestion.

4/ Mettre en place un tableau de bord de gestion

- Élaborer sa stratégie.
- Construire son tableau de bord de gestion.
- Analyser son tableau de bord.
- Mettre en place un plan d'action suite à l'analyse des indicateurs.

Suivi et évaluation :

Apports théoriques

Questionnaire d'évaluation, quizz

Attestation de fin de formation

À PROPOS

L'ANNEXE



SALLE
DE FORMATION



BUREAU INDIVIDUEL
BUREAU PARTAGÉ



UN OPEN SPACE

LE FORMATEUR



FABIEN CHIMISANAS
DIRIGEANT
&
EXPERT-COMPTABLE

POUR S'INSCRIRE - NOUS CONTACTER



iannexe.toulouse@gmail.com



06.72.02.22.35



[iannexe.toulouse.coworking](#)



[iannexe_coworking](#)



[L'annexe Coworking](#)